

Rødbyhavn Trafikhavn

Plan for affaldsmodtagelse og – håndtering År: 2016

Ansvarlig for udarbejdelsen:	Havnemester Rødbyhavn Trafikhavn
Ansvarlig for gennemførelsen:	Havnemester Rødbyhavn Trafikhavn
-	<ul style="list-style-type: none">• Lov om beskyttelse af havmiljøet – Lov nr. 476 af 30/6/1993• Bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering og havnes affaldsplaner (bekendtgørelse nr. 1632 af 13. december 2006)

Indhold:

1. Beskrivelse af havnens modtageordning
2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet
3. Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald
4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen
5. Beskrivelse af afgiftsordningen
6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet
7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen

Bilag 1: Anvendt skiltning

Bilag 2: Klageformular til indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

Bilag 3: Oversigtskort over havnens område

1. Beskrivelse af havnens modtageordning

Kloakspildevand	
Type af faciliteter	Kapacitet
Stationært tømningsanlæg til holdingtanke	5000 liter

Driftsaffald – olie og kemikalier	
Type af faciliteter	Kapacitet
Tank/beholder til flydende olieaffald (spildolie og olieholdigt vand)	1000 liter
Tank/beholder til ren spildolie	2 modtagerstationer á 400 liter + tk á 1000 liter
Beholder/container til forskellige typer fast farligt affald	Olieprodukter (klude mm.) --- 1 container med låg á 100 liter (ordning via DSA)
Beholder/container til akkumulatorer og batterier	Palle med "pallerammer"
Beholder til fast olieaffald	Oliefiltre --- 2 containere m. låg á 130 liter (ordning via DSA)

Rødbyhavn Trafikhavn

Plan for affaldsmodtagelse og – håndtering År: 2016

--	--

Driftsaffald – almindeligt affald	
Type af faciliteter	Kapacitet
Container til dagrenovation	2 stk. vippecontainer á ca. 4 kbm til tømning efter behov 2 stk. mobile container á ca. ½ kbm med uge-tømning
Skraldespande/stativer til dagrenovation	Skraldestativer med ca. 50 m afstand i hele havnen – efterses/tømmes dagligt.
Flaskecontainer	1 stk. flaskecontainer á ca 2 kbm samt i sejlersæson yderligere palle med palleramme ved lystsejlerbroen
Container til tovrester/bundgarn mm.	6 kbm container til sortering på losseplads

2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet

Havnen foretager løbende visuel inspektion af de eksisterende faciliteter til modtagelse af de forskellige former for affald og indretter løbende kapaciteten efter forholdene, således at der altid er tilstrækkelig kapacitet.

Eventuelle indberetninger om utilstrækkelig kapacitet fra havnens brugere behandles løbende med henblik på at sikre tilstrækkelig kapacitet.

Ajournføring:

Hvert tredje år foretages en grundig gennemgang af den samlede affaldsplan med henblik på at foretage nødvendig revision.

3 Beskrivelse af procedurer for modtagelse og indsamling af affald

Ved etablering af effektive modtageordninger er det ønsket at medvirke til, at der kan opnås en positiv miljømæssig effekt, idet det vil motivere de skibe, som anløber danske havne til at aflevere alt deres affald i havnene, i stedet for at udlede/dumpe det i havet.

Den enkelte skibsfører bedes orientere sig om åbningstider samt, hvorvidt en modtagefacilitet er selvbetjent eller betjent og i så fald af hvem.

Endvidere bedes den enkelte skibsfører opdele sit affald i nedennævnte fraktioner som havne-bestyrelsen har valgt at sortere havnens affald i:

Rødbyhavn Trafikhavn

Plan for affaldsmodtagelse og – håndtering År: 2016

Kloakspildevand:			
Affald fra følgende kategorier:	Type af facilitet:	Placering af faciliteter:	Skiltning:
Holdering tanke	Stationært anlæg	På kaj 7	Havnekort

Driftsaffald – olie og kemikalier.			
Affaldet sorteres i følgende kategorier:	Type af facilitet:	Placering af faciliteter:	Skiltning:
Olieholdigt spildevand	Tank/holder til flydende olieaffald (spildolie og olieholdigt vand)	På lukket plads – beholder kan rekvireres – max 200 liter afhentes	Havnekort
Ren spildeolie	2 stk olietønder á 200 liter til opsamling af ren spildolie (i skabe med opsamlingsbakke).	Kaj 7 vestlige ende & Bag havnekontor	Havnekort
Fast olieaffald	Beholder til olie- og brændstoffiltre, olieklude m.v.	Kan afleveres på aflåst plads i arbejdstid	Havnekort
Flydende kemikalier	Beholder/container til forskellige typer flydende farligt affald	Kan afleveres på aflåst plads i arbejdstid	Havnekort
Faste kemikalier	Beholder/container til forskellige typer af fast farligt affald	Kan afleveres på aflåst plads i arbejdstid	Havnekort
Faste kemikalier	Beholder/container til akkumulatorer og batterier	Kan afleveres på aflåst plads i arbejdstid	Havnekort
Faste kemikalier	Beholder til almindelige engangsbatterier	Beholder på Havnekontor	Havnekort
Ukendte kemikalier	Beholder til ukendte kemikalier	Kan afleveres på aflåst plads i arbejdstid	Havnekort
Lysstofrør	Alle lysstofrør	Kan afleveres på aflåst plads i arbejdstid	Havnekort
Driftsaffald – almindeligt affald:			
Affaldet sorteres i følgende kategorier:	Type af facilitet:	Placering af faciliteter:	Skiltning:
Dagrenovation	Container til dagrenovation	Ved Havnekontor samt slæbested	Havnekort
Dagrenovation	Alm. skraldespande/stativer	Hele havnen med afstand af ca. 50 m imellem	Havnekort
Pap og papir	Container til pap og papir	Ingen separat papir og pap opsamling	

Rødbyhavn Trafikhavn

Plan for affaldsmottagelse og – håndtering År: 2016

Glas	Flaskecontainer	Ved havnekontor samt i lystsejlersæson ved lystsejlerponton	Havnekort
Metal	Container til metal (konservesdåser) Øl og sodavandsdåser modtages i flaskecontainer.	Metalaffald kan leveres på aflåst plads i arbejdstid --- samt i lystsejlersæson ved lystsejlerponton	Havnekort
Plast	Container til plast Plast øl og sodavandflasker modtages i flaskecontainer.	Ingen separat opsamling af plast	

4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen

Der udarbejdes et oversigtskort, der viser havnens område med de forskellige faciliteters placering samt relevant information. Kortet er ophængt ved havnekontoret, badebygning og ved pontonbroen.

5. Beskrivelse af afgiftsordningen

Afgift for aflevering af alle former for driftsaffald er omfattet af "No-Special-Fee" princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen er inkluderet i havnens normale havnetakster.

6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

Indberetning af utilstrækkelig kapacitet i havnens affaldsordning kan ske ved henvendelse til Havnemesteren som herefter kan udlevere en klageformular. Klagen stiles til Havneadministrationen, som fremsender kopi til Miljøstyrelsen.

7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen

Konsultationen af brugerne af havnen kan ske ved:

- Brugermøde
- Eller ved henvendelse på havnekontor

Projekt Ren Havn

Havneskilte - affaldssortering



1008



1011



1012



1101



1102



1103



1104



1105



1106



1107



1108



1112



1113



1114



1116

Rødbyhavn Trafikhavn

Plan for affaldsmottagelse og – håndtering År: 2016

BILAG 2

Klageformular

Til:

- Rødbyhavn Trafikhavn
- Østre Kaj 3
- 4970 Rødbyhavn
Att.: Havneadministrationen

Klage vedr. utilstrækkelige modtagefaciliteter til affald:

Forslag til forbedringer:

Evt. bemærkninger

Med venlig hilsen

Ja tak, vil gerne kontaktes for yderligere uddybning af ovenstående – tlf.: _____

eller e-mail adresse: _____

Havneadministrationen indsender en kopi af klagen til Miljøstyrelsen.

RØDBYHAVN TRAFIKHAVN

Østre Kaj 3 - 4970 Rødbyhavn
Tlf. 54 60 57 22 - Fax 54 60 09 34
Email: havne@lolland.dk



Lysstofrør
Oliefiltre etc.
Olieholdigt spildevand

Flasker/dåser
Husholdningsaffald

Havnekontor
Spildolie

Husholdningsaffald
Brændbart affald (2 stk)
Affald til deponi/sortering

Flasker (sæson)
Spildolie

Kloaktankanlæg